

Jaarverslag 2021

The Schepel Foundation

17 januari 2022

Goedgekeurd door:

S. Schepel

Functie: voorzitter

J. Koster

Functie: secretaris

B. Bergsma

Functie: penningmeester

Voorwoord

In dit jaarverslag blikken we terug op de eerste echte mijlpaal van The Schepel Foundation: "het bestaan van vijf jaar op Curacao."

Als oprichter en voorzitter ben ik dan ook erg blij en vooral trots op dit moment.

We begonnen als een vrijdagmiddag event voor kinderen en zijn nu wekelijks in drie verschillende wijken actief bezig. Iedere week van 17.30-19.00 uur geven we op dinsdag voetbaltraining in Otrobanda en op woensdag in Scharloo. Daarnaast ook nog in de wijk Julianadorp en dat is iedere week op vrijdagmiddag van 12.45-14.15 uur.

Ook wil ik de kans grijpen om één persoon in het bijzonder te bedanken voor zijn inzet en hulp. Zijn naam is Jeroen de Baar. Mede dankzij hem en zijn bedrijf BBVLegal hebben we deze mooie mijlpaal bereikt. Hij heeft ons geholpen bij het oprichten van de foundation op Curacao. Ook heeft hij als secretaris in ons eerste bestuur vele documenten opgesteld zodat de basis gelegd kon worden waar we nu nog steeds profijt van hebben. Tot op heden kunnen we nog steeds een beroep op hem doen. Momenteel helpt Jeroen ons om meer sponsorrelaties te vinden op Curaçao. Ik wil je dan ook via deze weg ontzettend bedanken voor al je inzet en ga vooral zo door.

Ook zijn bedrijf BBVLegal is al supporter vanaf dag 1 en geeft ons jaarlijks de bronzen medaille en daar zijn we als foundation heel erg blij mee.

Naast BBVLegal is IBIS Management ook een supporter die ons regelmatig de bronzen medaille geeft, zo ook in 2021. Onze dank hiervoor.

In 2021 hebben we Huisarts A.L. van der Nooij kunnen toevoegen aan onze supportersvereniging en zij zal ons ieder jaar de bronzen medaille gaan geven. Via deze weg wil ik ook u hartelijk bedanken voor deze prachtige donatie. Vaste jaarlijkse supporters is ook één van de doelstellingen opgenomen in ons meerjarenplan.

Verder wil ik iedereen bedanken die in steentje heeft bijgedragen aan de foundation in de afgelopen vijf jaar.

Graag sluit ik af met het volgende:

Alles valt en staat met vrijwilligers en dat weet ik als oprichter als geen ander. De slogan van onze stichting is dan ook "Samen voor een betere toekomst van ieder kind".

Met vriendelijke groet,

Sjoerd Schepel

Inhoud

Voorwoord

Inhoud

1. Verantwoording

2. Visie

3. Financiën

4. Doelstellingen

Nawoord

1. Verantwoording

Taak

De oprichter organiseert alles zelf en roept de hulp van andere bestuursleden in als hij dat nodig acht.

De secretaris van de stichting is erg betrokken bij de stichting en helpt daar waar kan. Hij organiseert veel randzaken die ook moeten gebeuren. Zoals het maken van de notulen, het versturen van uitnodigingen voor de vergaderingen en het schrijven van andere relevante documenten die ten goede komen aan de stichting. De secretaris is een soort van sparringpartner voor de oprichter en samen besluiten ze veel zaken. De rest van het bestuur geeft raad en advies als het echt moet. Het is dan ook erg prettig om iemand in het bestuur te hebben die op afstand toekijkt en er is wanneer het moet. Zo is ons bestuur in balans en bereiken we samen heel veel. Dus heren ga vooral door met daar waar je goed in bent.

Het belangrijkste waar het bestuur gezamenlijk verantwoordelijk voor is, is het bewaken en handhaven van een financieel gezonde status van de stichting.

Beloning en vergoeding

Alle bestuursleden zijn vrijwillig. De stichting heeft geen medewerkers in loondienst. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Ze hebben slechts recht op vergoeding van de noodzakelijk door hen gemaakte kosten in de uitoefening van hun functie. Zoals jaarlijks minimaal een retourticket Amsterdam-Curacao, om bij één van de vaste activiteiten aanwezig te kunnen zijn of om nieuwe zaken voor de stichting te realiseren.

Bestuursvergaderingen

Drie tot vijfmaal per jaar is er een bestuursvergadering. Dit is afhankelijk van de activiteiten die gepland staan en welke besluiten er genomen moeten worden.

Een voorbeeld: in het jaar 2021 bestonden we vijf jaar en dat wilden we niet zomaar voorbij laten gaan en daarom organiseerden we een activiteit om dit te vieren en dat vroeg wat extra vergaderingen om alles goed voor te bereiden.

De penningmeester maakt de agenda en de secretaris schrijft de notulen en stuurt vooraf een uitnodiging aan de bestuursleden voor deelname aan de vergadering.

Naast de bestuursvergaderingen wordt er ook veel online gecommuniceerd over de gang van zaken.

Vrijwilligers

De stichting heeft geen vrijwilligers in dienst. Vrijwillig betekent dat je geen vergoeding voor de taken die je uitvoert ontvangt. Tweemaal per jaar organiseert het bestuur een borrel voor de vrijwilligers op Curaçao. Dit is een activiteit die wij als bestuur als erg belangrijk achten. De vrijwilligers staan altijd klaar voor de kinderen op de werkvloer en daar mag zeker iets tegenover staan. Dit is een belangrijke waardering voor het zijn van vrijwilliger voor de stichting. Daarnaast organiseren we eenmaal per jaar een educatieve activiteit voor de vrijwilligers met de achterliggende gedachte dat ze iets leren voor zichzelf als coach of voor de stichting. De vrijwilligers kunnen wel aanspraak maken op km vergoeding mits ze dit wensen. Daarnaast ontvangen de vrijwilligers ook een shirt en korte broek van de stichting, die ze mogen houden.

Samenwerkingspartners

We werken al jaren samen met de naschoolse opvang van Tante Emma te Fuik. Wij doneren jaarlijks speelgoed en kleding aan deze mooie opvang.

2. Visie

De stichting streeft ernaar om over vijf jaar nog steeds sportief- en educatief bezig te zijn in minimaal drie wijken op Curacao.

De stichting zal zich de komende jaren richten op een kwalitatieve verbeterslag op het gebied van de randzaken. Het maandelijks bijhouden van de website en social media, contacten met huidige sponsors en donateurs en de werving van nieuwe sponsors, donateurs en andere belangstellenden.

Daarnaast willen we voor de wekelijkse activiteiten op de werkvloer meer aandacht besteden aan het samenwerken met elkaar en het werken aan de doelstellingen zoals beschreven in de statuten.

Ook willen we er zorg voor dragen dat de kinderen binnen de projecten jaarlijks een pakket aan attributen ontvangen. Hierin zitten een paar schoenen, een shirt, een bidon, een bal, een pet, een handdoek en een pen. Zodat ze altijd de mogelijkheid hebben om te sporten met de bal, een bidon die ze zelf van water kunnen voorzien en mee kunnen nemen naar de training, maar ook naar school, een shirt voor de training maar ook naast de training kunnen gebruiken in het dagelijks leven, een pet voor de bescherming van de zon, een handdoek voor het sporten bij de stichting op school of thuis of in het dagelijks leven en een pen om te kunnen schrijven op school en voor het invullen van andere relevante zaken die bij het leven horen. Als laatste de paar schoenen, die ze bij het sporten bij de stichting, op school of in het dagelijks leven kunnen gebruiken. De achterliggende gedachte van de schoen, die ook in het logo zit komt van ver. De familie van de oprichter had een schoenenzaak en een zool van een schoen in hun bedrijfslogo. Een bekende vormgever van de oprichter op het eiland Curacao heeft het nieuwe logo van de stichting ontworpen. De achterliggende gedachte van de schoen is: "samen zetten we een stap naar jouw toekomst".

Voor de stichting is het belangrijk om altijd financieel gezond te zijn. Wat betekent dat we aan het einde van ieder boekingsjaar niet in de rode cijfers staan. Wij willen minimaal op 31 december van ieder jaar 1000 gulden op onze rekening hebben staan. Het liefst meer (uitgaande van 10% van de begroting) zodat we een buffer hebben voor onze eerste activiteit in het begin van het jaar. De sponsormeeting. Dit is een meeting met sponsors en donateurs en andere belangstellende waarin we terugblikken op het afgelopen jaar en vooruitkijken naar het komende jaar. Tijdens deze meeting staan zij in de schijnwerpers en willen we hen bedanken die ons gesteund heeft. Ook samen met hen zetten we een stap naar de toekomst van het kind.

De stichting zal andere strategieën (moeten) hanteren dan voorheen gebruikelijk was binnen de acquisitie. Om hierin te faciliteren zullen bestuursleden cursussen volgen op het gebied van sponsor- en fondsenwerving. Door meer kennis en kunde te ontwikkelen op dit gebied wordt de kans vergroot om sponsors en donateurs voor langere tijd aan de stichting te binden.

Daarnaast zullen bestuur- en organisaties meer moeten netwerken en samenwerken met andere stichtingen en instanties. Inzicht in de werkwijze van andere succesvolle organisaties kan verder bijdragen aan een positieve ontwikkeling van de stichting. Stichtingen met een lange historie en/of grote naamsbekendheid (kunnen) dienen als voorbeeld

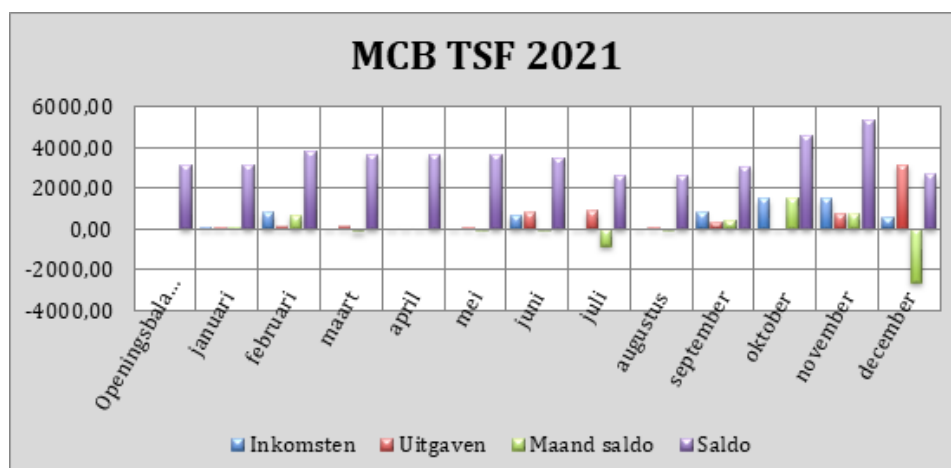
3. Financien

Financieel toezicht

In de voorgaande jaren heeft de penningmeester een financiële verantwoording afgelegd aan het bestuur. Dit geldt voor de jaren 2016-2020. Dit was een bewuste keuze gezien de geringe omvang van de stichting. Dit blijft ook van toepassing voor de komende jaren. Mochten we veel groter worden dan dat nu het geval is, zullen we dit laten uitvoeren door een externe partij.

Inkomsten en uitgaven 2021

	Inkomst en	Uitgav en	Maand saldo	Saldo
Openingsbala ns				3090. 78
januari	86.57	67.04	19.53	3110. 31
februari	800.00	123.30	676.70	3787. 01
maart	0.00	126.06	-126.06	3660. 95
april	0.00	0.00	0.00	3660. 95
mei	0.00	52.86	-52.86	3608. 09
juni	700.00	798.79	-98.79	3509. 30
Juli	0.00	873.86	-873.86	2635. 44
augustus	0.00	1.06	-1.06	2634. 38
september	795.00	349.80	445.20	3079. 58
oktober	1500.00	0.00	1500.00	4579. 58
november	1500.00	759.26	740.74	5320. 32
december	545.20	3172.2 4	-2627.04	2693. 28



Verantwoording

Als we terugkijken op het jaar 2021 waarin we het vijfjarige jubileum hebben gevierd en de cijfers hierboven leest, kan je concluderen dat we zuinig om zijn gegaan met de financiën.

De openingsbalans vanuit 2020 stond op 3090.78 Nafl. en we zijn geëindigd met een positief balans van 2693.28 Nafl. Dit is dan weer het startpunt voor het jaar 2022. Wel kunnen we concluderen dat we ten opzichte van 2020 iets minder op onze rekening hebben staan. In het meerjarenplan van 2022-2026 staat beschreven dat we 10 procent van de jaarbegroting moeten reserveren voor ons eigen vermogen wat in 2026 dan neer komt op 40 procent. Voor de begroting van 2022 zullen we dan afgerond 310 Nafl. opnemen als eigen vermogen. In het jaar 2021 hebben we 2x een bronzen donatie gehad van 1500 Nafl. en inkomsten gehad vanwege het feit we training geven aan kinderen van De Schroederschool. De kinderen die hier bij dit project deelnemen betalen een vergoeding aan de school en de school betaald ons daaruit dan ook weer een vergoeding voor het geven van de training. We hebben in december een grote uitgave gehad. Dit vanwege het vijfjarige jubileum. Alle kinderen kregen een nieuw shirt van de foundation, dit maal ook met de vlag van Curacao erop naast het logo van de foundation. De kinderen kregen allemaal de mogelijkheid om drinken bij de Snèk te bestellen en ook kregen ze allemaal pizza. Daarnaast hadden we een fotograaf en een dj ingehuurd om alles nog meer vorm te geven. Met de vrijwilligers zijn we nadien nog uiteten geweest en hebben we het vijfjarige jubileum goed gevierd met alle betrokkenen van de stichting.

Ik kijk met een goed gevoel vooruit naar het jaar 2022 en hopen, ook met de stichting te Nederland en de ANBI status die we willen verwezenlijken om meer sponsors en donateurs te kunnen werven om The Schepel Foundation financieel nog gezonder te maken dan dat nu het geval is.

Wel wil ik aangeven dat we in 5 jaar tijd nog steeds in de positieve cijfers staan en kwaliteit op de werkvloer leveren wat ons een prachtige stichting oplevert.

Graag sluit ik af met onze slogan:

“Samen staan we sterk voor een betere toekomst van het kind.”

4. Doelstellingen

De afgelopen jaren heeft de stichting zich vooral ingezet op de werkvloer om een structurele invulling van de week te ontwikkelen voor de kinderen op Curaçao. Dat heeft uiteindelijk geresulteerd in het huidige activiteitschema per week. We zijn nu driemaal in de week actief middels voetbal en educatie in drie verschillende wijken op het eiland.

Hoofddoel

Het toekomstbestendig maken van de stichting door een professionele organisatiestructuur en voldoende financiële zekerheid te creëren in de mate dat het voortbestaan van de stichting en haar activiteiten gegarandeerd kan worden.

Subdoel 1 Financiële zekerheid

Het verkrijgen van financiële zekerheid middels jaarlijkse sponsoring door bedrijven en donaties van donateurs vanuit Curaçao en Nederland om zo het eigen vermogen op te bouwen.

Subdoel 2 Kwaliteitsniveau

Het behouden van het kwaliteitsniveau en ieder jaar bekijken hoe we de kwaliteit kunnen verbeteren of aanpassen.

Subdoel 3 Continuïteit

Het waarborgen van continuïteit in de activiteiten van de stichting om de statutaire doelstelling te blijven waarborgen.

Subdoel 4 Naamsbekendheid

Het creëren van een grotere naamsbekendheid van de stichting om daarmee de acquisitie te vergemakkelijken.

Nawoord

Het jaarplan over 2021 is geschreven om de professionele weg die we sinds 2021 ingeslagen zijn nog meer vorm te geven. Om zo een stabielere situatie voor de stichting te creëren.

Naast de stichting op Curacao, starten we per januari 2022 ook in Nederland met een stichting met als doel in aanmerking te komen voor de ANBI-status. Om zo in te zetten op meer sponsoring en donaties vanuit Nederland en wellicht Europa. Waarbij de sponsoring en donaties aftrekbaar zijn van de belasting voor de bedrijven en donateurs. Dat levert hopelijk ook stabiliteit van de inkomsten voor de stichting op, om zo de wekelijkse activiteiten en de jaarlijkse ondersteuning van de projecten te blijven continueren.

Het huidige bestuur bestaande uit drie leden heeft in 2021 ook aangetoond door te willen ontwikkelen naar een nog betere en stabielere toekomst voor de stichting The Schepel Foundation.